



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 637**

23 Μαΐου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 57331/2001 (1)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ. «ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ Ν. ΕΡΥΘΡΑΙΑΣ»

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν 1188/81, όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 8 παρ.5 του Ν.2307/95.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν 2503/97.
3. Την 302 / 00 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ν.Ερυθραίας με την οποία εκφράζει την σύμφωνη γνώμη του για την 7/00 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ Ν.ΕΡΥΘΡΑΙΑΣ.
4. Την σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο 77 / 01 πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 7/00 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Ν. Ερυθραίας περί ψηφίσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού ως εξής:

Ο.Ε.Υ Αθλητικού Οργανισμού
Δήμου Ν. Ερυθραίας

Άρθρο 1ο

Οι υπηρεσίες του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Ν.Ερυθραίας απαρτίζονται από

1) Το Γραφείο του Προέδρου και από τα τμήματά των

2) Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.
3) Αθλητικής ανάπτυξης και Διαχείρισης Αθλητικών Προγραμμάτων
4) Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.
5) Τεχνικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 2ο

Οι Υπηρεσιακές μονάδες του άρθρου 1 διαρθρώνονται ως εξής.
1) Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.
α) Γραφείο Διοικητικού Συμβούλου
β) Γραφείο Προσωπικού
γ) Γραφείο Πρωτοκόλλου - Διοίκησης Αρχείου
δ) Γραφείο Μισθοδοσίας
ε) Γραφείο Λογιστηρίου - Εκκαθάρισης Δαπανών και Προϋπολογισμού
στ) Γραφείο Προμηθειών.
2) Τμήμα Αθλητικής Ανάπτυξης και Διαχείρισης Αθλητικών Προγραμμάτων
α) Γραφείο Διοργάνωσης Αθλητικών Εκδηλώσεων.
β) Γραφείο Λειτουργίας Αθλητικών Ακαδημιών και Επίβλεψης Αθλητικών Κέντρων.
3) Τμήμα Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων
α) Γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.
β) Γραφείο Προγραμματισμού.

Άρθρο 3ο

Οι θέσεις του προσωπικού του Αθλητικού Οργανισμού διαρθρώνονται σε κατηγορίες κλάδους και ειδικότητες ως εξής:

Α. Μόνιμο προσωπικό
Κατηγορία ΠΕ

α) Κλάδος ΠΕ1 Διοικητικών
1 θέση με βαθμό Δ-Α
1 θέση ΠΕ 10 καθηγητών
Κατηγορία Δ.Ε
β) Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικών
1 θέση με βαθμό Δ-Α
γ) Κλάδος ΔΕ προπονητών τένις
1 θέση με βαθμό Δ-Α
Β. Θέσεις Τεχνικού Υγειονομικού Προσωπικού
α) Κλάδος ΥΕ 16 Καθαριστριών
2 θέσεις με βαθμό Ε-Β
β) 2 θέσεις συντηρητών με βαθμό Ε-Β
γ) 2 θέσεις φυλάκων με βαθμό Ε-Β

Άρθρο 4ο

1) Για το διορισμό, τα καθήκοντα, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις μεταβολές, τις υπηρεσιακές καταστάσεις, τα πειθαρχικά αδικήματα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης των μονίμων υπαλλήλων που προβλέπονται από τον παρόντα οργανισμό έχουν ισχύ οι διατάξεις του Ν. 1188/81, όπως ισχύουν σήμερα.
2) Για το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου είναι αυτά που ορίζονται από τις διατάξεις του Π.Δ/τος 410/88.

Άρθρο 5ο

Τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα κατά κατηγορία και κλάδο είναι αυτά που ορίζονται από τις διατάξεις των Π.Δ/των 37α /87 και 22/90 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Π.Δ 50/2001

Άρθρο 6ο

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

Η Επιλογή των Προϊσταμένων των Τμημάτων γίνεται σύμφωνα με το άρθο 36 του Ν.2190/94, οι κλάδοι δε από τους οποίους γίνεται η επιλογή, αναλυτικά είναι οι εξής.

Α. Για τα τμήματα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων, επιλέγονται υπάλληλοι κλάδου Π.Ε1 Διοικητικών, ΔΕ1 Διοικητικών με βαθμό Α, ελλείψει δε υπαλλήλων με βαθμό Α, υπάλληλοι με βαθμό Β.

Β. Για το τμήμα Άθλησης Ανάπτυξης και Διαχείρισης Αθλητικών Προγραμμάτων, επιλέγονται υπάλληλοι Π.Ε10 Καθηγητών, Π.Ε1 Διοικητικών, Δ.Ε 1 Διοικητικών με βαθμό Α, ελλείψει δε υπαλλήλων με βαθμό Α, υπάλληλοι με βαθμό Β.

Γ. Για το αυτοτελές Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών, επιλέγονται υπάλληλοι ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων με βαθμό Α, ελλείψει δε υπαλλήλων με βαθμό Α υπάλληλοι με βαθμό Β.

Άρθρο 7ο

Η αναπλήρωση των Προϊσταμένων γίνεται σύμφωνα με την παρ. 19 του άρθρου 36 του Ν.2190/94

Άρθρο 8ο

Οι αρμοδιότητες που καθορίζονται από τον Ο.Ε.Υ θα ασκούνται από τα τμήματα και τα γραφεία. Η κατανομή του προσωπικού θα αποφασίζεται από τον Πρόεδρο του Αθλητικού Οργανισμού ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών.

Άρθρο 9ο

Αρμοδιότητες υπηρεσιακών μονάδων

Οι αρμοδιότητες κάθε υπηρεσίας (Τμήματα - Γραφεία) που αναφέρονται στον παρόντα οργανισμό καθορίζονται ως παρακάτω.

Προϊστάμενοι Τμημάτων

Οι προϊστάμενοι των τμημάτων είναι υπεύθυνοι για την ακριβή τήρηση, νόμιμη εφαρμογή και εκτέλεση των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων που ανατίθενται στις υπηρεσίες που προΐστανται.

Εισηγούνται τα θέματα της αρμοδιότητάς τους, ενημερώνουν τους υπαλλήλους του τμήματός τους για κάθε εγκύκλιο και ειδική διάταξη νόμου που τους αφορά και δίνουν τις αναγκαίες οδηγίες για την εκτέλεσή τους.

Κατανέμουν την εργασία στους υπαλλήλους, αναπληρώνουν τα έκτακτα κενά που δημιουργούνται από άτομα του τμήματός τους για την εύρυθμη λειτουργία τους, παρακολουθούν την εργατικότητα, απόδοση και πειθαρχία των επ΄αυτών υπαλλήλων.

Παραλαμβάνουν την αλληλογραφία μετά την πρωτοκόλληση από το γενικό πρωτόκολλο του Αθλητικού Οργανισμού και τη διανέμουν στα οικεία γραφεία.

Συντάσσουν τις εκθέσεις αξιολόγησης των υπηρετούντων υπαλλήλων.

Προσυπογράφουν την αλληλογραφία της υπηρεσίας τους και καθίστανται υπεύθυνοι για την νομιμότητα των μετέπειτα ενεργειών.

Βεβαιώνουν την εργασία του προσωπικού που υπηρετεί στην υπηρεσία που προΐστανται με την υπογραφή τους, όταν δεν υπάρχει κάρτα.

Στα τμήματα και γραφεία τηρούνται βασικά τα παρακάτω βιβλία ή φάκελοι ήτοι
α) Φάκελοι εισερχομένων ή εξερχομένων εγγράφων
β) Βιβλία διεκπεραίωσης αλληλογραφίας
γ) Βιβλία παραλαβής υλικών
δ Φάκελοι αποφάσεων Διοικητικού Συμβουλίου, Υπουργείων, Περιφέρειας Διοίκησης με εγκυκλίους και λοιπά στοιχεία.
ε) Βιβλίο επιδόσεως εγγράφων.

Λοιπού προσωπικού

Οι υπάλληλοι στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της υπηρεσιακής μονάδας που είναι τοποθετημένοι, εκτελούν την εργασία που τους έχει ανατεθεί με επιμέλεια, προσοχή και ευσυνειδησία στα πλαίσια των οδηγιών και κατευθύνσεων των Προϊσταμένων τους, σύμφωνα με τις νόμιμες εγκυκλίους κ.λ.π.

Οι συντάκτες των εγγράφων, αποφάσεων, αλληλογραφίας κ.λ.π μονογράφουν αυτές και είναι υπεύθυνοι για την ακρίβεια των πραγματικών περιστατικών και στοιχείων που γράφονται σε αυτό, αναφέρουν στον άμεσο προϊστάμενό τους προφορικά ή γραπτά για τις υποθέσεις που εκκρεμούν και προτείνουν λύσεις στα διάφορα υπηρεσιακά προβλήματα που ανακύπτουν.

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες υπηρεσιακών μονάδων

Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών (τμήματα - γραφεία) που

αναφέρονται στον παρόντα οργανισμό καθορίζονται ως παρακάτω.

1) Γραφείο Προέδρου.

Διεξάγει κάθε υπηρεσία που αναθέτει σε αυτό ο Πρόεδρος του Αθλητικού Οργανισμού και δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα των άλλων υπηρεσιών του Αθλητικού Οργανισμού.

Ενεργεί την αλληλογραφία του Προέδρου.

Καθορίζει τις ώρες και τις ημέρες που δέχεται ο Πρόεδρος.

Ο Πρόεδρος συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Αθλητικού Οργανισμού για συζήτηση και λήψη απόφασης.

2) Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.

α) Γραφείο Διοικητικού Συμβουλίου.

Καταρτίζει και κοινοποιεί τις ημερήσιες διατάξεις και τα συναφή έγγραφα του Διοικητικού Συμβουλίου. Τηρεί τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου.

Επιμελείται τη συγκέντρωση των στοιχείων που χρειάζονται για να είναι πλήρεις οι εισηγήσεις προς το Σώμα.

Συντάσσει τα πρακτικά των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, μεριμνά για τη φύλαξη των πρακτικών.

Εκδίδει τις αποφάσεις του Προέδρου και τηρεί σχετικό φάκελο και αρχείο αυτών.

Τηρεί όλα τα υπό του Νόμου οριζόμενα βιβλία και μεριμνά για την ανάρτηση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, στον πίνακα ανακοινώσεων του Αθλητικού Οργανισμού, στα δημοσιότερα μέρη της πόλης, συντάσσονται τα σχετικά πρωτόκολλα.

β) Γραφείο Προσωπικού

Φροντίζει για την εφαρμογή των διατάξεων της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας σχετικά με την υπηρεσιακή κατάσταση του πάσης φύσεως προσωπικού του Αθλητικού Οργανισμού.

Εισηγείται καταρτίζει και εκτελεί τις αποφάσεις της Διοίκησης και τη σχετική αλληλογραφία περί διορισμών, προαγωγών, απολύσεων, μεταθέσεων, τοποθετήσεων, πειθαρχικού δικαίου, χορηγήσεων αναρρωτικών, κανονικών κ.λ.π αδειών όλων των υπαλλήλων (μονίμων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου και αορίστου χρόνου).

Εκδίδει τα πιστοποιητικά που αφορούν τους πιο πάνω υπαλλήλους.

Εισηγείται θέματα υπαλλήλων στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

Τηρεί τους ατομικούς φακέλους των εργαζομένων στον Αθλητικό Οργανισμό.

Φροντίζει για την παραλαβή και διανομή των ΦΕΚ στις υπηρεσίες του Αθλητικού Οργανισμού.

γ) Γραφείο Πρωτοκόλλου - Διοίκησης Αρχείου.

Παραλαμβάνει την εισερχόμενη αλληλογραφία, την πρωτοκολλεί, τη συσχετίζει για διεκπεραίωση, εν συνεχεία παραλαμβάνει την εξερχόμενη αλληλογραφία από τις υπηρεσίες του Αθλητικού Οργανισμού και τη διεκπεραιώνει άμεσα.

Ενεργεί επί πάσης φύσεως τοιχοκολλήσεις εγγράφων.

Διεκπεραιώνει αυθημερόν την εισερχόμενη αλληλογραφία.

Τηρεί τα κατά νόμο σχετικά βιβλία.

δ) Γραφείο Μισθοδοσίας.

Φροντίζει για τη μισθοδοσία όλων των εργαζομένων στον Αθλητικό Οργανισμό, ανεξάρτητα σχέσεως εργασίας, συγκεντρώνει τα παραστατικά έγγραφα πληρωμής και συντάσσει τις καταστάσεις.

Τηρεί τα μισθολογικά μητρώα όλων των εργαζομένων, συντάσσει τις καταστάσεις και βεβαιώσεις αποδοχών των εργαζομένων για την εφορία κ.λ.π.

Τηρεί τα από το Νόμο απαιτούμενα βιβλία και είναι υπεύθυνο για κάθε μισθολογικό και οικονομικό θέμα των εργαζομένων στον Αθλητικό Οργανισμό.

ε) Γραφείο Λογιστηρίου - Εκκαθάριση Δαπανών και Προϋπολογισμού

Καταρτίζει σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, το σχέδιο του Προϋπολογισμού εσόδων εξόδων και την εισηγητική έκθεση προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

Συγκεντρώνει και κωδικοποιεί όλες τις διατάξεις, εγκυκλίους κ.λ.π που αφορούν το γραφείο.

Παρακολουθεί την πορεία εκτελέσεως του Προϋπολογισμού εσόδων -εξόδων και εισηγείται πιθανές αναμορφώσεις του.

Ελέγχει, συγκεντρώνει και καταχωρεί στα λογιστικά βιβλία τα αποτελέσματα εκτελέσεως του Προ ϋπολογισμού εσόδων - εξόδων.

Επιμελείται τον έλεγχο νομιμότητας και πληρότητας των δικαιολογητικών και εν γένει όλων των παραστατικών στοιχείων κάθε δαπάνης, την ύπαρξη ανάλογης πίστωσης στον προϋπολογισμό, τον έλεγχο νομιμότητας των εκθέσεων ανάληψης δαπάνης.

Τηρεί αρχείο προϋπολογισμών και απολογισμών με όλες τις σχετικές αποφάσεις και εγκρίσεις και συγκεντρώνει στατιστικά στοιχεία για προβλέψεις Προϋπολογισμού.

Συντάσσει τα χρεωστικά εντάλματα.

Τηρεί όλα τα βιβλία που ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία (ημερολόγιο -καθολικό).

Παρακολούθηση -συγκέντρωση και λογιστική απεικόνιση στα βιβλία των αποτελεσμάτων εκτελέσεως του προϋπολογισμού του Δήμου.

Τηρεί αρχείο χρηματικών ενταλμάτων, τα τοποθετεί σε χωριστούς φακέλους κατά κωδικό αριθμό κάθε χρόνο.

Επιμελείται μέσα στις νόμιμες προθεσμίες την απόδοση λογαριασμού του Προέδρου στο Διοικητικο Συμβούλιο για τις χωρίς δημοπρασία εκτελέσεις έργων, εργασιών, μεταφορών και προμηθειών

Παρακολουθεί τις υπάρχουσες πιστώσεις που είναι γραμμένες στον Προϋπολογισμό, πριν προβεί σε οποιαδήποτε προμήθεια ή ανάθεση εργασίας.

Εισηγείται τις τροποποιήσεις και αναμορφώσεις του Προϋπολογισμού.

3) Τμήμα Άθλησης Ανάπτυξης και Διαχείρισης Αθλητικών Προγραμμάτων.

α) Γραφείο Διοργάνωσης Αθλητικών Εκδηλώσεων

Επιμελείται για την προβολή και προώθηση των εκδηλώσεων και προγραμμάτων του Αθλητικού Οργανισμού.

Προωθεί και προβάλλει τις υπηρεσίες και δραστηριότητες του Αθλητικού Οργανισμού και βρίσκει χορηγούς ή διαφημιζόμενους για τη στήριξη των δραστηριοτήτων αυτών.

Φροντίζει για την υλοποίηση των αθλητικών εκδηλώσεων, αγώνων και συντάσσει τα σχετικά ενημερωτικά έγγραφα.

Εξυπηρετεί τους αθλητικούς συλλόγους της πόλης και τηρεί φακέλους αλληλογραφίας με τον καθένα από αυτούς.

Συνεργάζεται με τους φορείς της πόλης που ασχολούνται με τον αθλητισμό.

Εκπονεί αθλητικά προγράμματα που αφορούν προγράμματα μαζικού αθλητισμού (Σχολικού -εξωσχολικού) καθώς και αθλητικά προγράμματα για άτομα με ειδικές ανάγκες.

β) Γραφείο Λειτουργίας Αθλητικών Ακαδημιών και επίβλεψης Αθλητικών χώρων.

Αναλαμβάνει τη φροντίδα και λειτουργία των ακαδημιών ενόργανης, ρυθμικής γυμναστικής, μπάσκετ, βόλεϋ, τέννις, γυμναστική γυναικών κ.λ.π αθλητικών προγραμμάτων.

Εξυπηρετεί τους δημότες που επιθυμούν να αθληθούν, πραγματοποιώντας τις εγγραφές τους ανά τμήμα.

Παρακολουθεί τις ώρες άθλησης ανά κέντρο και φροντίζει για τη καθημερινή και σωστή λειτουργία των τμημάτων άθλησης διοχετεύοντας στους γυμναστές το απαιτούμενο υλικό.

Φροντίζει για την επίβλεψη των αθλητικών χώρων και τη συντήρησή τους.

Τηρεί φάκελο με τους απασχολουμένους γυμναστές ανά κέντρο, τα προγράμματα άθλησης ανάχώρο και το αθλητικό υλικό που τους αναλογεί.

Έχει την ευθύνη για τη λειτουργία ανοικτών αθλητικών κέντρων και κλειστών αιθουσών.

Εισηγείται αρμοδίως την παραχώρηση αθλητικών χώρων σε τοπικούς αθλητικούς και πολιτιστικούς συλλόγους.

Έχει την ευθύνη στελέχωσης όλων των αθλητικών χώρων κλειστών και ανοικτών.

γ) Γραφείο Προμηθειών

Φροντίζει για την προμήθεια όλων των ειδών και υλικών που χρειάζονται οι υπηρεσίες του Αθλητικού Οργανισμού καθώς και του υλικού που είναι αναγκαίο για τη λειτουργία των Αθλητικών προγραμμάτων.

Συγκεντρώνει τα απαραίτητα στοιχεία που χρειάζονται για τη διενέργεια των προμηθειών.

Τηρεί φακέλους για κάθε είδος προμήθεια.

Μεριμνά για την έγκαιρη προμήθεια των αναγκαίων υλικών, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας προμηθειών (πρόχειρος διαγωνισμός, με δημοπρασία ή απευθείας ανάθεση).

Συντάσσει τα πρωτόκολλα παραλαβής των προμηθευόμενων ειδών, μεριμνά για τη σύγκλιση της επιτροπής παραλαβών, η οποία παραλαμβάνει τα είδη και υπογράφει τα σχετικά πρωτόκολλα.

Παρακολουθεί την τήρηση των όρων των συμβάσεων για την τήρηση των οριζόμενων προθεσμιών παράδοσης των υλικών από τους προμηθευτές, την επιβολή ποινικής ρήτρας σε περίπτωση εκπροθέσμων παραδόσεων ή την χορήγηση παραστατικών με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, όπως αυτό καθορίζει στις συμβάσεις ή διακηρύξεις.

Παραλαμβάνει τα τιμολόγια από τους προμηθευτές και αφού ολοκληρώσει το σχετικό φάκελο προμήθειας με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά τα διαβιβάζει εις διπλούν νομίμως επικυρωμένα προς το λογιστήριο για την έκδοση εντάλματος.

4) Τμήμα Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

α) Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων

Παρακολουθεί την όλη δραστηριότητα του Αθλητικού Οργανισμού.

Παρακολουθεί τα θέματα που αφορούν τον Αθλητικό Οργανισμό και δημοσιεύονται στον Τύπο - συντάσσει τις σχετικές απαντήσεις στα σχόλια που αναφέρονται στον Αθλητικό Οργανισμό.

Επικοινωνεί με τους πολίτες και παρέχει πληροφορίες συντάσσοντας ανακοινώσεις για τις δραστηριότητες του Αθλητικού Οργανισμού.

Φροντίζει για τη δημιουργία καλού κλίματος στο εσωτερικό του Οργανισμού με την υλοποίηση των κατάλληλων εκδηλώσεων (π.χ βράβευση υπαλλήλων, συνεργατών) και στο εξωτερικό περιβάλλον του Οργανισμού με την αξιοποίηση των ΜΜΕ, με βραβεύσεις καταξιωμένων αθλητών κ.λ.π

Συντάσσει και αποστέλλει δελτία τύπου σχετικά με τις δραστηριότητες του Αθλητικού Οργανισμού, διοργανώνει συνεντεύξεις τύπου, αποστέλλει προσκλήσεις για εκδηλώσεις του, τόσο στο εξωτερικό όσο και στο εσωτερικό.

Προσελκύει αποστολές υψηλού επιπέδου αθλητών από όλα τα αθλήματα για συμμετοχή σε αγώνες ή προπονήσεις και γενικά προσπαθεί για την ανάπτυξη των πάσης φύσεως αθλητικών δραστηριοτήτων.

Επιμελείται της έκδοσης εντύπων του Αθλητικού Οργανισμού.

β) Γραφείο Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Φροντίζει για τη συγκέντρωση πληροφοριών που αφορούν τις δραστηριότητές του (χρηματοδοτήσεις, προγράμματα Ε.Ε, φορέων Τ.Α).

Διερεύνηση των πηγών χρηματοδότησης και διατύπωσης προτάσεων για την εξεύρεση πόρων για την υλοποίηση προγραμμάτων δράσης.

Συνεργασία με διάφορες υπηρεσίες (Υπουργείο Εσωτερικών -Υπουργείο Αθλητισμού) καθώς και με φορείς διαδημοτικής συνεργασίας στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου.

Αναζήτηση συνεργασιών τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό για την αξιοποίηση των δυνατοτήτων του Αθλητικού Οργανισμού.

5) Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών (αυτοτελές)

Εκπονεί τη σύνταξη των αρχιτεκτονικών - στατιστικών -ηλεκτρομηχανολογικών και υδραυλικών μελετών του Αθλητικού Οργανισμού.

Συντάσσει τις χωροθετήσεις των αθλητικών εγκαταστάσεων και τη χωροταξική και αρχιτεκτονική εξυπηρέτησή τους.

Μελετά τις τυχόν αλλαγές στις χρήσεις των χώρων που εξυπηρετούν τον μελλοντικό σχεδιασμό των δραστηριοτήτων του Αθλητικού Οργανισμού.

Μεριμνά για τη σύνταξη και θεώρηση των τεχνικών μελετών, εκδίδει τις ενδεχόμενες οικοδομικές άδειες, τον τρόπο εκτέλεσης των έργων (εργολαβία - αυτεπιστασία) και τη δημοπράτησή τους.

Συντάσσει ακριβή επιμετρικά και τοπογραφικά σχέδια όλων των αθλητικών εγκαταστάσεων που έχουν κατασκευαστεί και επισκευάζονται, ενημερώνει τα υπάρχοντα σχέδια για όλες τις επερχόμενες τροποποιήσεις και μεριμνά για την αρχειοθέτησή τους.

Μεριμνά για τη διεξαγωγή δημοπρασιών, για την ανάδειξη αναδόχου, την σύνταξη και υπογραφή των συμβάσεων των έργων και την εγκατάσταση του αναδόχου.

Εισηγείται τον ορισμό επιβλέποντας το έργο μηχανικού, μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Παρακολουθεί την εκτέλεση των έργων και ασκεί ποσοτικό και ποιοτικό έλεγχο, επί των εκτελεσθέντων εργασιών, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Ελέγχει, θεωρεί τις υποβαλλόμενες από τους εργολάβους πιστοποιήσεις εκτελεσθέντων εργασιών, μεριμνά για την προώθηση των λογαριασμών μέχρι την έκδοση ενταλμάτων πληρωμής.

Συντάσσει πίνακα εργασιών και μεριμνά για την τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων κατασκευής των έργων μέχρι την παραλαβή τους από τις αρμόδιες επιτροπές και την αρχειοθέτηση των σχετικών φακέλων.

Μεριμνά για την εκτέλεση έργων με αυτεπιστασία

Ασχολείται με τη σύνταξη των επιμετρήσεων και του τελικού κόστους των έργων, καθώς και την παραλαβή των έργων από τις αρμόδιες επιτροπές.

Άρθρο 11

Τελικές διατάξεις

Η κατανομή του προσωπικού στα τμήματα και γραφεία, γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Αθλητικού Οργανισμού, σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών.

Για τα θέματα που αφορούν τον τρόπο άσκησης της λειτουργίας των καθηκόντων των υπαλλήλων, αρμόδιος είναι ο εκάστοτε τμηματάρχης.

Η ισχύς του παρόντος οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στο ΦΕΚ

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ

Κάλυψη Δαπάνης

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του ισχύοντος προϋπολογισμού του Νομικού προσώπου Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Ν.Ερυθραίας.

Θα προκληθεί δαπάνη περίπου είκοσι οκτώ εκατομμυρίων εκατόν είκοσι τριών χιλιάδων διακοσίων (28.123.200) δρχ. ή 82.533,24 ΕΥΡΩ για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

Για τη σύσταση των θέσεων του προσωπικού που προβλέπονται στο άρθρο 3 του Ο.Ε.Υ έχουν ληφθεί υπόψη τα οικονομικά στοιχεία των δύο τελευταίων ετών του Νομικού Προσώπου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 παρ.5 Ν 2307/95 του άρθρου 12 Ν 1188/81 όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 8 παρ. 5 του Ν 2307/95 όπως προκύπτει από την συνημμένη βεβαίωση του Προέδρου του Νομικού Προσώπου.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Απριλίου 2002

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

(2)

Απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας του ομογενούς ΑΝΑΝΙΑΝ (ΑΝΑΝΙΑΝ) ΓΙΟΥΡΙ (ΙΟΥRΙ) του ΑΡΜΙΝΑΚ και της ΜΑΡΙΑΣ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Με την 3132/24.4.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις γίνεται αποδεκτή η από 18.7.2001 αίτηση του ομογενούς ΑΝΑΝΙΑΝ (ΑΝΑΝΙΑΝ) ΓΙΟΥΡΙ (IOURI) του ΑΡΜΙΝΑΚ και της ΜΑΡΙΑΣ περί αποκτήσεως της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Την Ελληνική Ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του έλληνα πολίτη εντός του έτους από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 5914

(3)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης της αμιγούς Επιχείρησης στον Δήμο Κοιλάδος Ν. Λάρισας με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΙΛΑΔΑΣ (Δ.Ε.ΑΓ.Α.Κ.)»

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 277-284, 291 και 304 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2503/97.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2α του Ν. 2469/97.
4. Την 23982/26-11-2001 απόφασή μας (ΦΕΚ 1683/Τ.Β./18-12-2001).
5. Την 33/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κοιλάδας.
6. Την 2682/10-5-2001 (ΦΕΚ 597/Β/2001) απόφαση παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αυτοδιοίκησης και Αποκέντρωσης «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας», αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 23982/26-11-2001 απόφασή μας (ΦΕΚ 1683/τ.Β΄/18.12.2001) περί σύστασης της αμιγούς Επιχείρησης στον Δήμο Κοιλάδος Ν. Λάρισας με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΙΛΆΔΟΣ» ως εξής:

Στους Σκοπούς της Επιχείρησης (άρθρο 2) προστίθεται με αριθμό (7) «ο προγραμματισμός της οικιστικής, τουριστικής, αθλητικής και εμπορικής ανάπτυξης».

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Κοιλάδος.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 23982/26.11.2001 απόφασή μας ΦΕΚ 1683/τ.Β΄/18.12.2001).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί σιην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 22 Απριλίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
Ζ. ΛΙΟΥΠΑΣ

(4)

Δήλωση παραίτησης από την άδεια μεταλλευτικών ερευνών του Πλουμή Χατζηαγγέλου του Κων/ντίνου

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Με την ΔΙΒΜ/Φ24.134/301/29.4.2002 απόφαση του Νομάρχη Ροδόπης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 42 του Ν.Δ. 210/1973 «περί Μεταλλευτικού Κώδικος», έγινε αποδεκτή η από 28.3.2002 δήλωση παραίτησης του Πλουμή Χατζηαγγέλου του Κωνσταντίνου κατοίκου Θεσσαλονίκης, από τα δικαιώματα που απορρέουν από την ΔΙΒΜ/Φ24.134/541/24.6.97 άδεια μεταλλευτικών ερευνών (Α.Β.Μ. 496), που αφορά χώρο έκτασης 7.454.308 μ2, ευρισκόμενο στην περιοχή των οικισμών Ασκητές και Μαρώνεια του Δήμου Μαρώνειας του Νομού Ροδόπης.

Ο Νομάρχης
ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

(5)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος «TIAMUVET ® 2%»

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 44150/01 /10.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 6 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 310584/98, άδεια κυκλοφορίας στο κτηνιατρικό φαρμακευτικό προϊόν TIAMUVET ® 2%

Δραστική ουσία: TIAMULIN HYDROGEN FUMARATE
Δικαιούχου: VETERIN ABEE
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: VETERIN ABEE
Μορφή: Φαρμακούχο πρόμιγμα

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(6)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος DETSEL[R] SR.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 11665, 11666/28.3.2002 απαφάσεις του ΕΟΦ χορηγήθηκε βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα DETSEL[R]» SR.

Δραστικές ουσίες : TOLTERODINE L-TARTRATE
Μορφή/ Περιεκτικότητα: Καψάκιο παρατεταμένης αποδέσμευσης, σκληρό 2mg/CAP & 4mg/CAP
Δικαιούχου προϊόντος: PHARMACIA & UPJOHN SWEDEN
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: PHARMACIA & UPJOHN SWEDEN

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(7)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος DETRUSITOL[R] SR

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 11663, 11664/28.3.2002 αποφάσεις του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα DETRUSITOL[R] SR.

Δραστικές ουσίες: TOLTERODINE L-TARTRATE

Μορφή/Περιεκτικότητα: Καψάκιο παρατεταμένης αποδέσμευσης, σκληρό 2mg/CAP & 4mg/CAP
Δικαιούχου προϊόντος: PHARMACIA & UPJOHN SWEDEN
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: PHARMACIA HELLAS AE

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(8)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CIBACALCIN

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 29363/00/24.9.2001 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CIBACALCIN
Δραστική ουσία: CALCITONIN SALMON
Μορφή: DR.PD.INJ. 0,5mg/AMP
Δικαιούχου σήματος: NOVARTIS PHARMA AG, SWITZERLAND
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: NOVARTIS (HELLAS) AEBE
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(9)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος BETNESOL

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 8956/26.9.2001 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος BETNESOL.
Δραστική ουσία: BETAMETHASONE SODIUM PHOSPHATE
Μορφή: TAB. 0,5mg/TAB, ENEMA 5mg/100ML
Δικαιούχου σήματος: GLAXO GROUP LTD, ENGLAND
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: GLAXO WELLCOME AEBE
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(10)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος XYLOCAINE

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τήν 8941/26.9.2001 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος XYLOCAINE.
Δραστική ουσία: LIDOCAINE HYDROCHLORIDE MONOHYDRATE
Μορφή: INJ.SOL 5% (100mg/2ML AMP)
Δικαιούχου σήματος: ASTRA AKTEBOLAGET SWEDEN
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: ASTRA ZENECA AE
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(11)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας απολυμαντικού χώρου DESOFORM

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 36429/00/28.9.2001 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Υ1β/οικ.7723/94, η άδεια κυκλοφορίας του απολυμαντικού χώρου DESOFORM.
Μορφή: ΥΓΡΗ
Δικαιούχου: LYSOFORM DESINFEKTION AG, ΕΛΒΕΤΙΑ
Υπεύθυνου κυκλοφορίας: FARMANIC AE
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(12)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος SAVARINE

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 27867/00/21.9.2001 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος SAVARINE.
Δραστική ουσία: PROGUANIL HYDROCHLORIDE+ CHLOROQUINE PHOSPHATE
Μορφή: F.C.TAB (200+100)mg/AB
Δικαιούχου σήματος: ZENECA LTD, ENGLAND
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: CANA AE ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(13)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος OSTOSALM

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τη 44634/00/24.9.2001 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος OSTOSALM.
Δραστική ουσία: CALCITONIN, SALMON
Μορφή: INJ.SOL 50 IU/1 ML AMP MD.NAS.SP 50 IU/DOSE
Δικαιούχου σήματος: PHARMACIA & UPJOHN SPA ITALY
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: PHARMACIA & UPJOHN HELLAS AE
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(14)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος BECOTIDE

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τη 48011/00/2001 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος BECOTIDE.
Δραστική ουσία: BECLOMETASONE DIPROPIONATE

Μορφή: AER. M. DOSE (BREATH OPERATED INHALER) 50mcg/DOSE & 250mcg/DOSE
Δικαιούχου σήματος: GLAXO GROUP LTD, ENGLAND
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: GLAXO WELLCOME AEBE
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(15)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων NECTARMYCIN & IRISTOP

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 7048/26.9.2001 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας των φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων NECTARMYCIN & IRISTOP.
Δραστική ουσία: α) ECONAZOLE NITRATE
β) MICONAZOLE NITRATE
Μορφή : α) CR.EX.US 1%
β) VA.GEL2%
Δικαιούχου σήματος: BIOMEDICA AE
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: BIOMEDICA AE
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(16)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων BOTAMIRAL & FLEFARMIN

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τη 48586/00/20.9.2001 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας των φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων BOTAMIRAL & FLEFARMIN.
Δραστική ουσία: α) BUFLOMEDIL HYDROCHLORIDE
β) DICLOFENAC SODIUM
Μορφή: α) C.TAB 150mg/TAB
β) E.C.TAB 25mg/AB
Δικαιούχου σήματος: ΖΗΚΙΔΗΣ Ν.Γ.
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: ΖΗΚΙΔΗΣ Ν. Γ.
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(17)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος ABBOKINASE

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 10881/8.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος ABBOKINASE
Δραστική ουσία: UROKINASE
Μορφή: LY.PD.INJ. 250.000 IU/VIAL
Δικαιούχου σήματος: ABBOTT LABORATORIES USA
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: ABBOTT LABOR. HELLAS AEBE
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας και επειδή η άδειά του έληξε την 31-12-2001 και δεν ζητήθηκε η ανανέωσή της.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(18)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος NEUTREXIN

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 49889/01/9.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος NEUTREXIN
Δραστική ουσία: TRIMETREXATE
Μορφή: LY.PD.INJ.25mg/VIAL
Δικαιούχου σήματος: U.S. BIOSCIENCE INC USA
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: IPSEN ΕΠΕ
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(19)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικών σκευασμάτων ACICLOVIR/BIOCHEMIE

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 12748/9.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρον 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση αδειών κυκλοφορίας των φαρμακευτικών σκευασμάτων ACICLOVIR/BIOCHEMIE.
Δραστική ουσία: ACICLOVIR
Μορφές: Δισκία 200mg/TAB, 400mg/TAB & 800mg/ TAB.
Δικαιούχου σήματος: BIOCHEMIE GMBH, ΑΥΣΤΡΙΑ
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: NOVARTIS (HELLAS) AEBE
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(20)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων PRESENTIL & BONATOL

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 930/21.9.2001 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση άδειας κυκλοφορίας των φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων PRESENTIL & BONATOL.
Δραστική ουσία: α) ATENOLOL
β) INDOMETACIN
Μορφή: α) C.TAB.50mg/TAB &100mg/TAB
β) GEL1%
Δικαιούχου σήματος: COUP OE ΚΟΥΠΑΡΟΥΣΟΣ Α. & ΣΙΑ
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: COUP OE ΚΟΥΠΑΡΟΥΣΟΣ Α. & ΣΙΑ
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(21)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος MITOXAN

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 15617 & 15618/24.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα MITOXAN.
Δραστική ουσία: MITOXANTRONE HYDROCHLORIDE
Μορφή / Περιεκτικότητα: Πυκνό διάλυμα για παρασκευή διαλύματος προς έγχυση CS.SOL INF 20mg/10ML & 25mg/12,5ML

Δικαιούχου προϊόντος: Α.ΔΗ.ΦΑΡΜ ΕΠΕ
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: Α.ΔΗ.ΦΑΡΜ ΕΠΕ

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(22)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος KWAI 300

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 6913/16.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό προϊόν φυτικής προέλευσης KWAI 300
Δραστική ουσία: DRY GARLIC POWDER
Μορφή: Δισκία επικαλυμένα 300mg/TAB
Δικαιούχου σήματος: LICHTWER PHARMA GMBH, GERMANY
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: BOEHRINGER INGELHEIM ΕΛΛΑΣ ΑΕ

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(23)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος RINOSTER

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 15710/25.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα RINOSTER
Δραστική ουσία: BUDESONIDE
Μορφή / Περιεκτικότητα: Ρινικό εκνέφωμα, εναιώρημα (σταθερών δόσεων) NASPR.SUS (M.D.)100MCG/DOSE
Δικαιούχου προϊόντος: ORBITALE PHARMACEUTICALS LTD, ISLE OF MAN, ENGLAND
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: ZWITTER PHARMACEUTICALS LTD, GREECE

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(24)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος THIRAMIL

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τη 15220/23.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα THIRAMIL.
Δραστική ουσία: FLUOXETINE HYDROCHLORIDE
Μορφή / Περιεκτικότητα: Πόσιμο διάλυμα 20mg/5ML
Δικαιούχου προϊόντος: MEDIFAR LTD, ENGLAND
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: FARMEDIA AE

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(25)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού σκευάσματος DILTIAZEM/ETHYPHARM

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 14861, 14862, 14863 & 14864/19.4.2002 αποφάσεις του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό σκεύασμα DILTIAZEM/ETHYPHARM,
Δραστική ουσία: DILTIAZEM HYDROCHLORIDE
Μορφή / Περιεκτικότητα: Καψάκιο ελεγχόμενης αποδέσμευσης 90mg, 120mg, 180mg & 300mg/CAP.
Δικαιούχου προϊόντος: ETHYPHARM S.A HOUDAN, FRANCE
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: ETHYPHARM S.A HOUDAN, FRANCE

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(26)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος THEOVIX

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 15490/24.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα THEOVIX.
Δραστική ουσία: ERDOSTEINE
Μορφή/Περιεκτικότητα: Κόνις για πόσιμο εναιώρημα 175mg/5ML
Δικαιούχου προϊόντος: BROS ΕΠΕ
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: BROS ΕΠΕ

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(27)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος ROBAZ

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 15933/26.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα ROBAZ.
Δραστική ουσία: METRONIDAZOLE
Μορφή / Περιεκτικότητα: Δερματικό γαλάκτωμα 0,75%
Δικαιούχου προϊόντος: GALDERMA S.A ΕΛΒΕΤΙΑ
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: GALDERMA ΕΛΛΑΣ ΑΕ

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(28)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων DILZANOL & ELANVER

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 32015/01/24.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ, ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση αδειών κυκλοφορίας των φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων α) DILZANOL & β) ELANVER.
Δραστικές ουσίες: α) DILTIAZEM HCL
β) VERAPAMIL HCL
Μορφές: α) CON.R. CAP 120mg/CAP, 180mg/CAP & 240mg/CAP
β) CON.R. CAP 120mg/CAP, 180mg/CAP & 240mg/CAP
Δικαιούχου σήματος: ELAN PHARMA LTD, ΙΡΛΑΝΔΙΑ
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: REMEDINA ABEE
κατόπιν αιτήσεως της εταιρείας

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ